

第4回ミドルコーナー『合同就職面接会』【令和2年10月27日】求人情報

No.	企業名	募集職種	職務内容	募集人数	賃金	就業時間	勤務場所	雇用形態	備考
A-1	株式会社アドービジネスコンサルタント	営業事務	<p>営業サポート業務として、以下の事務業務を行っていただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■見積書、契約書作成 ■請求書作成、処理 ■取引先及び社員問い合わせ対応等 ■勤務表チェック 等 <p>※営業事務ではありませんが、様々な業務をこなしていただくため、マルチタスクをこなせるスキルが求められます。</p> <p>※営業チームだけではなく、いろいろな社員とコミュニケーションをとる機会が多いです。すでにお持ちのご経験・スキルを存分に生かしたいとお考えの方には非常にやりがいを感じていただける職種です。 ※上記の業務はチームで担当していきます。</p>	1名	21.4万円 ～ 25.1万円	9:15 ～ 18:00	中央区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■経験不問 ■PC操作 →Excel(表・関数作成レベル)、Word、PowerPoint、Outlookは必須 ■選考補足:Excel、Wordのスキルチェック・適性検査
A-2	株式会社アドービジネスコンサルタント	人事総務部(採用担当)	<p>本社人事総務部にて、中途採用担当をお願いします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■社内外説明会対応 ■応募受付、処理 ■面接、適性検査対応 ■各種イベント業務 ■ヒューマン系教育サポート ■入社処理 他 <p>※採用担当ではありませんが、様々な業務をこなしていただくため、マルチタスクをこなせるスキルが求められます。</p> <p>※いろいろな社員や候補者とコミュニケーションをとる機会が多いです。すでにお持ちのご経験・スキルを存分に生かしたいとお考えの方には非常にやりがいを感じていただける職種です。</p>	1名	20.6万円 ～ 29.6万円	9:15 ～ 18:00	中央区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■経験不問 ■PC操作 →Excel(表・関数作成レベル)、Word、PowerPoint、Outlookは必須 ■選考補足:Excel、Wordのスキルチェック・適性検査
A-3	株式会社アドービジネスコンサルタント	一般事務(発注・入力)/中央区(契約社員)	<p>大手食品商社にて、下記業務をお願いします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■商品の受発注(データ入力、チェック) ■食品の在庫数量確認 ■電話、FAX、メール対応 ■その他事務業務 <p>※事務経験等のスキルを生かせる仕事です。</p>	1名	21万円 ～ 24万円	9:00 ～ 17:30	中央区	契約社員	<ul style="list-style-type: none"> ■経験:PCを使用した事務経験1年以上 ■就業場所補足:顧客先 ■選考補足:Excel、Wordのスキルチェック・適性検査、勤務予定先の見学あり
A-4	株式会社アドービジネスコンサルタント	営業事務/中野区(契約社員)	<p>大手情報系企業にて、営業事務をお任せします。</p> <p>営業担当の指示のもと、チームメンバーと相談しながら下記の業務をご担当いただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■受発注システムの登録 ■出荷手配 ■売上計上 ■各書類作成(注文請書、報告書、請求書など) ■契約書発送 ■営業担当のフォロー(書類の準備、確認) 	1名	22万円 ～ 24万円	9:15 ～ 17:30	中野区	契約社員	<ul style="list-style-type: none"> ■PCの基本操作可能な方 ■事務経験のある方 ■営業事務の経験があれば尚可 ■就業場所補足:顧客先 ■選考補足:Excel、Wordのスキルチェック・適性検査、勤務予定先の見学あり
B-1	アビリティーズ・ケアネット株式会社	営業事務/本社(渋谷区)	<ul style="list-style-type: none"> ■福祉用具の販売、レンタルに関する営業内務業務全般をお願いします。 ・福祉用具に関しての電話、問い合わせ対応 ・介護保険レンタルの受注事務等 	1名	20.5万円 ～ 23万円	9:00 ～ 18:00	渋谷区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■不問 ■休日・休暇補足:会社カレンダーにより、年間3日程度、土曜日出勤有(祝日のある週) ■選考補足:一般常識
B-2	アビリティーズ・ケアネット株式会社	営業(配送)/東京西レンタルセンター	<ul style="list-style-type: none"> ■介護保険を利用する個人のお客様へ福祉用具の納品、回収、契約、モニタリング業務をお願いします。 <p>※採用後に福祉用具専門相談員等の資格を取得して頂きます。</p> <p>※福祉用具を運ぶ業務があります。</p>	2名	21万円 ～ 25万円	9:00 ～ 18:00	東大和市	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■普通自動車免許(AT限定可) ■福祉用具専門相談員資格保持者尚可 ■休日・休暇補足:会社カレンダーにより、年間3日程度、土曜日出勤有(祝日のある週) ■選考補足:一般常識
C-1	エス・アイ・エス株式会社 東京事業所	コンサル業務・SE業務支援(提案書作成業務)	<ul style="list-style-type: none"> ■コンサル担当・SE担当からの指示により、PowerPointで提案書を作成 ・顧客向けの提案書作成ですので、見やすく分かりやすく作成して頂きます。 ・提案書作成の為に、コンサル・SEと話しをしますので、IT関連の用語等を含む会話を理解できる方を希望します。 	2名	20万円 ～ 35万円	9:00 ～ 18:00	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■IT基礎知識 ■PowerPointでの提案書作成経験あれば尚可 ■就業場所補足:東京事業所及び客先 ■選考補足:PCIによる適性検査(SPI)

第4回ミドルコーナー『合同就職面接会』【令和2年10月27日】求人情報

No.	企業名	募集職種	職務内容	募集人数	賃金	就業時間	勤務場所	雇用形態	備考
C-2	エス・アイ・エス株式会社 東京事業所	営業職(IT関連)	<ul style="list-style-type: none"> 顧客やビジネスパートナーとの情報連携による、SESの提案活動 情報セキュリティ、ソフト開発、インフラ運用の提案活動 ※営業エリアは、東京23区(一部市部)、千葉県北東部、神奈川県(横浜周辺)など その他、上記に付随する業務 	1名	25万円 ～ 40万円	9:00 ～ 18:00	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> SEサービスの営業経験者 選考補足:PCによる適性検査(SPI)
C-3	エス・アイ・エス株式会社 東京事業所	仮想デスクトップ基盤による設計・構築・運用支援業務	<ul style="list-style-type: none"> 要件整理 基本、詳細設計 事前検証 構築・試験、運用・保守 顧客の打ち合わせ 関連する会議への参加 各種ドキュメント作成支援 設計書(基本設計書/パラメータシートなど) 構成図(物理構成図/理論構成図) 事前検証項目書、事前検証手順書・構築手順書、操作手順書 	2名	20万円 ～ 40万円	9:00 ～ 18:00	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 一般的なIT技術と知識(ITパスポート、基本情報技術者などの資格保有あれば尚可) 一般的な情報セキュリティに関する知識 仮想化関連経験者(できればVMware) VMware、Horizon設計・開発・運用(一通り)経験あれば尚可 Windowsサーバ構築・運用経験あれば尚可 就業場所補足:東京事業所及び客先 選考補足:PCによる適性検査(SPI) 2次面接前にスキルチェックシートの記入
C-4	エス・アイ・エス株式会社 東京事業所	社内情報セキュリティ支援	<ul style="list-style-type: none"> 社内情報セキュリティに関する運用・保守 セキュリティ管理文書の改訂や作成など セキュリティ管理文書のプロジェクト内での説明 関連各部との調整 プロジェクトメンバーのマネジメント 関連する会議への出席など その他、付随する業務となります。 	1名	25万円 ～ 40万円	9:00 ～ 18:00	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ISMSに関わる経験 IT全般や情報セキュリティに関する知識 就業場所補足:東京事業所及び客先 選考補足:PCによる適性検査(SPI) 2次面接前にスキルチェックシートの記入
D-1	イー・アール・システム株式会社	営業(自社開発パッケージソフト)	<ul style="list-style-type: none"> 自社開発パッケージソフト「通販Ace」の販売 問い合わせ及び見込み客(80%)と新規客(20%)の営業 	1名	30万円 ～ 45万円	9:30 ～ 18:30	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> システム業界経験者優遇
D-2	イー・アール・システム株式会社	プログラマー(自社開発パッケージソフト)	<ul style="list-style-type: none"> 自社開発パッケージソフト「通販Ace」の開発業務 技術力の高いエンジニアとチームになって働いて頂きます。 	1名	30万円 ～ 50万円	9:30 ～ 18:30	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 基幹システム開発経験2年以上(VB.net言語の扱える方尚可)
D-3	イー・アール・システム株式会社	ネットワークインフラ業務	<ul style="list-style-type: none"> 自社開発パッケージソフト「通販Ace」のインフラ対応(クラウド上の管理とメンテナンス) ※営業及びエンジニアとチームになって働いて頂きます。 	1名	30万円 ～ 40万円	9:30 ～ 18:30	台東区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> インフラ業務経験者優遇 ※経験がなくてもシステムに興味をもって前向きに取り組んでいただける方
E-1	株式会社ダイアン・サービス	業務事務(総務)	<ul style="list-style-type: none"> 生産管理 倉庫管理、在庫管理等 製品、部品管理 発注業務(製品、部品) その他総務業務に関する件 	1名	22万円 ～ 41.7万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 生産管理経験 PCスキル初級レベル以上(Word、Excel、PowerPoint、メール等基本操作) 学歴補足:高校卒業以上 就業時間補足:変形労働時間制(年単位) 休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
E-2	株式会社ダイアン・サービス	一般事務(経理)(管理職含む)	<ul style="list-style-type: none"> 売掛金・買掛金関係業務 入金管理 電話対応業務 見積作成 人事・労務管理業務 その他雑務 	1名	22万円 ～ 41.7万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 人事、総務または経理経験(同職の管理職経験) PCスキル初級レベル以上(Word、Excel、PowerPoint、メール等基本操作) 学歴補足:高校卒業以上 就業時間補足:変形労働時間制(年単位) 休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
E-3	株式会社ダイアン・サービス	営業/得意先担当(国内)	<ul style="list-style-type: none"> ルート営業(大手企業含む既存顧客等得意先担当) 当社開発の空調関連部品の販売 既存顧客のフォロー ※新商品発売にともなう求人 	1名	23万円 ～ 45万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 営業・接客の経験 学歴補足:高校卒業以上 就業時間補足:変形労働時間制(年単位) 休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)

第4回ミドルコーナー『合同就職面接会』【令和2年10月27日】求人情報

No.	企業名	募集職種	職務内容	募集人数	賃金	就業時間	勤務場所	雇用形態	備考
E-4	株式会社ダイアン・サービス	営業/得意先担当(海外)	<ul style="list-style-type: none"> ■海外マーケットへ向けて、商品の販売提案を行っていただきます。 ・販売対象商品:自社開発製品 ・企画営業:既存顧客や展示会に来た新規顧客に対して自社製品の販売交渉や、スケジュール調整など ・一部輸出業務の補助など 	1名	23万円 ～ 45万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■輸出手続き経験(貿易書類作成) ■言語:英語(メール対応)【必須】 ■PCスキル(Word, Excel, PowerPoint、メール等基本操作) ■学歴補足:高校卒業以上 ■就業時間補足:変形労働時間制(年単位) ■休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
E-5	株式会社ダイアン・サービス	Webマーケティング	<ul style="list-style-type: none"> ■Web運営に関わる業務全般 ・マーケティング・戦略・広告・広報・販促 ・EC(electronic commerce)サイト運営 ・カスタマー対応・受発注対応 ・SEO(Search Engine Optimization)プロモーション ・Web向け商品企画開発 ・管理 ・商品販売 	1名	22万円 ～ 41.7万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■Web販売経験 ■PCスキル(Word, Excel, PowerPoint、メール等基本操作) ■学歴補足:高校卒業以上 ■就業時間補足:変形労働時間制(年単位) ■休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
E-6	株式会社ダイアン・サービス	新規企画マネジメント業務(社長室)	<ul style="list-style-type: none"> ■社長サポート業務 ・経営資料作成、事業計画書作成 ・新規ビジネスの企画書作成、プレゼン資料作成 ・外部団体との交渉 ・マーケティング ・イベント等の企画遂行 ・他 	1名	22万円 ～ 41.7万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■企画経験(1年以上) ■PCスキル(Word, Excel, PowerPoint、メール等基本操作) ■学歴補足:高校卒業以上 ■就業時間補足:変形労働時間制(年単位) ■休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
E-7	株式会社ダイアン・サービス	企画開発室業務	<ul style="list-style-type: none"> ■ビジネス企画の立案、作成 ■当社製品の商品企画および製品開発 ■広告宣伝企画 ■商品パッケージ、販促物等のデザイン 	1名	22万円 ～ 41.7万円	8:30 ～ 17:30	品川区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■新規ビジネス企画、立ち上げ経験または、商品やサービス企画・開発経験 ■PCスキル(Word, Excel, メール、PowerPoint等の基本操作/Illustrator出来ると尚可) ■学歴補足:高校卒業以上 ■就業時間補足:変形労働時間制(年単位) ■休日・休暇補足:土曜日(4回/年の出勤あり)
F-1	日東カस्टディアル・サービス株式会社	総務人事関連事務(秘書業務含む)	<ul style="list-style-type: none"> ①総務全般業務 (来客対応、電話対応、種々資料作成補助、総務関連業務全般補助) ②人事全般業務 (種々資料作成補助、考課資料作成補助、他) ③秘書業務 (社長室受付、来客対応、社長指示業務) 	1名	22.5万円 ～ 22.5万円	9:00 ～ 17:30	板橋区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 【必須】 ①総務及び人事業務経験者 ②PCスキル(Word, Excel, PowerPoint) 【歓迎】 ①秘書検定2級もしくは3級 ②オービック社のシステム実務経験 ■学歴補足:高校卒業以上
F-2	日東カस्टディアル・サービス株式会社	経営企画部兼経理関係(事務職)	<ul style="list-style-type: none"> ①経営企画業務 ・全部店所の売上、利益の分析 ・予算の取込、分析 ・予算、実績管理ほか ②経理業務 ・全部署、店舗、事業所の実績表作成 ・買掛、売掛、現金処理 ・各銀行への振込、入金処理 ・その他経理全般に関する業務 	1名	19万円 ～ 22万円	9:00 ～ 17:30	板橋区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> 【必須】 ①経理業務実務経験 ②PCスキル(Word, Excel, PowerPoint) ■学歴補足:高校卒業以上
G-1	日本住宅サービス株式会社	オペレーター事務職(クライアント企業の社宅管理)	<p>クライアントの総務・人事部門に代わり、社宅利用者様が転勤等で入居・退去する際の事務手続きをサポートします。</p> <p>《顧客サポート業務》 不動産賃貸借に関する負担協議やトラブルを調整、解決する業務</p> <p>《オペレーター業務》 不動産賃貸借に関する契約関係の手続きの電話応対を中心とした業務</p> <p>《コールセンター業務》 入居者からの問い合わせ一次受付業務と指定業者の手配</p>	15名	24万円 ～ 30.3万円	9:15 ～ 17:45	新宿区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■業務経験不問 ■休日・休暇補足:土日祝:勤務カレンダーにより、年5～6回休日出勤あり(振替休日あり)
G-2	日本住宅サービス株式会社	コールセンターリーダー職(マンション設備)	<p>マンション設備に関するお問い合わせへのカスタマーサポート・運営管理</p> <p>【具体的には】</p> <ul style="list-style-type: none"> ■マンション共用設備に関するご相談・お問い合わせ対応 ■お問い合わせに対して、状況や詳細な内容をヒアリング ■その場でお答えできるものであれば、対応策をお伝えします。 <p>※解決できないものについては、警備会社・専門業者へ、現場確認や応急処置の業務を依頼します。</p> <p>※この対応を行うオペレーターの運営管理や、顧客企業との対応窓口をお任せします。当社業務品質向上および業務拡大の一役を担っていただける方をお待ちしております。</p>	1名	30万円 ～ 32.9万円	9:15 ～ 17:45	新宿区	正社員	<ul style="list-style-type: none"> ■サービス業(接客業)または営業職の経験者 ■コールセンター経験者尚可 ■不動産業界経験者(マンション設備に纏わる業務経験)尚可 ■休日・休暇補足:土日祝:勤務カレンダーにより、年5～6回休日出勤あり(振替休日あり)

第4回ミドルコーナー『合同就職面接会』【令和2年10月27日】求人情報

No.	企業名	募集職種	職務内容	募集人数	賃金	就業時間	勤務場所	雇用形態	備考
G-3	日本社宅サービス株式会社	コールセンタースタッフ(マンション設備)	マンション設備に関するお問い合わせへのカスタマーサポート業務や事務業務をお任せします。 【具体的には】 ■マンション共用設備に関するご相談・お問い合わせ対応 ■お問い合わせに対して、状況や詳細な内容をヒアリング ■その場で答えられるものであれば、対応策をお伝えします。 ※解決できないものについては、警備会社・専門業者へ、現場確認や応急処置の業務を依頼します。 ※大切なのは「いかに詳細に状況を伺えるか」お客様から言われたことだけでなく不明点はしっかり掘り下げて伺うことが重要です。	2名	22万円 ～ 24万円	備考欄参照	新宿区	正社員	■業務経験不問 ■就業時間補足 (1)8:00～18:00(2)18:00～8:00 休憩時間(1)120分(2)180分 上記勤務時間は1例です。1ヶ月を平均して週40時間を超えないものとし、年間1683時間(月平均140時間)とする。 シフト制/変形労働時間制(月単位) ■休日・休暇補足:シフト制
G-4	日本社宅サービス株式会社	法人コンサルティング営業	新規顧客法人に向けた、人事総務部門が抱えるお悩みに対して当社サービスを通じた課題解決の提案を行います。 ■企業の人事・総務部の方に対し、社宅制度の運用を始めとした、総合的なアウトソーシングの提案 ■社宅管理代行の専門アウトソーサーとして、単なる事務代行提案だけではなく、従業員満足の上昇・企業ニーズに合わせた業務設計・制度面と運用面の両面からのサポート等をする事ができます。	1名	26.6万円 ～ 32.4万円	9:00 ～ 17:30	新宿区	正社員	■業務経験不要 ■休日・休暇補足:土日祝:勤務カレンダーにより、年5～6回休日出勤あり(振替休日あり)
G-5	日本社宅サービス株式会社	社内SEシステム企画・開発/管理職候補	当社の社宅アウトソーシング・サービスの利用に際して企業が使用するシステムや、自社内で使用するシステムの開発・運用・保守・カスタマイズなどをお任せします。 経験や志向性、適性などを考慮して【開発環境・業務範囲】の【1】【2】いずれかのチームに配属になります。 【1】自社内システム担当(リーダー、メンバークラス)・社内システムの保守やパッケージシステムの導入・カスタマイズ対応、新規システム開発などをお任せします。(主にMSソリューションです)・リーダーには開発者としての活動だけでなく、システム導入による業務改善の立案、コンサルティング、ベンダーコントロール、プロジェクトリーディングなど社内の業務効率化プロジェクトにおいて中心的な役割をお任せします。 【2】クライアント企業向けシステム担当(メンバークラス)・担当する顧客企業からシステム開発を請け負い、要件定義～システム稼働までの全工程の対応をお任せします。	1名	26.6万円 ～ 38.5万円	9:00 ～ 17:30	新宿区	正社員	■実務経験3年以上 ■VB.NET、VBA、SQL Server、Java、FileMakerの知識・経験、あれば尚可 ■RPAやAIに関する知見、あれば尚可 ■PM・PLなど、上流のポジションにステップアップしたい方 ■要件定義など、上流工程から開発に携わりたい方 ■休日・休暇補足:土日祝:勤務カレンダーにより、年5～6回休日出勤あり(振替休日あり)
H-1	クラシテ株式会社	マンション管理アドバイザー(フロント職)/未経験者歓迎	マンション管理組合の運営がスムーズにいくよう、サポートや各種提案をお願いいたします。 ■担当物件の巡回点検、管理員への指導、フォロー ■建物、設備など修繕計画の企画、立案 ■24時間稼働の緊急センターへの指示 ■伝票処理、議案書、議事録などの書類作成 ■組合会計のバックアップ (収入を増やす提案や電気料金等コストカットの提案など) ※最小限の業務は定められていますが、自分の裁量で創意工夫をし、サービスを提供してください。	2名	20.9万円 ～ 34.7万円	9:00 ～ 17:00	新宿区	正社員	■経験不問 ■マンション管理組合との折衝業務(フロント業務)が1年以上あれば尚可(歓迎) ■管理業務主任者 あれば尚可 ■学歴補足:高校卒業以上 ■休日・休暇補足:場合により、休日出勤あり(振替あり)
H-2	クラシテ株式会社	技術職(マンション管理/建築・設備関係業務)	建物・設備の維持・修繕などを担当する技術営業部門にて、長期修繕計画や不具合部分の解消および利便性向上のための改修工事の企画・提案などに携わっていただきます。 ■マンションなどの長期修繕計画の企画・立案 ■建物・設備の診断業務～計画修繕コンサルティング ■保守点検のマネジメント ■不具合部分の解消および利便性向上を目的とした改修工事の提案	1名	22.2万円 ～ 33.3万円	9:00 ～ 17:00	新宿区	正社員	■建築・設備に関する実務経験3年以上 ■休日・休暇補足:場合により、休日出勤あり(振替あり)
I-1	山口製糖株式会社	営業(砂糖のルートセールス)	■当社製品「砂糖」の販売、法人営業(ルートセールス) ◎対象製品:きび砂糖、ビート糖、角砂糖、コーヒーシュガー 当社製品は、食の安全・安心をモットーに、甘味のニーズの変化に対応したオリジナリティに富んだ製品です。当社の砂糖は、独特の香味があるというお声を多くいただいています。 ◎お客様は、大手食品メーカーだけでなく、老舗の羊羹屋、パン屋、ケーキ屋、たいやき屋などのジャンルも様々。一度は見たことのあるポップコーンやクッキーにも、当社の砂糖が使われています。 ●あなたの提案から更なるヒット商品が生まれるかもしれません。	1名	25万円 ～ 30万円	9:00～17:30	江東区	正社員	■営業経験 3年以上(食品業界での経験ある方優遇) ■PCスキル:基本操作(Word、Excel、メール他) ■普通自動車免許(AT限定可) ■学歴補足:高校卒業以上