

# 若手社員のための ビジネススキル研修

オンライン

参加無料

東京しごとセンター多摩では、都内中小企業等の入社3年以内の若手社員を対象に、ビジネススキルを身につけるセミナーを実施いたします。若手社員の人材育成や、職場定着の一環として、ぜひご活用ください。

## 入社1年目

### 仕事のパフォーマンスを上げる ビジネススキル

基礎編

3日間

#### 1 社会人の基本を確認する

11月10日（木）  
14：00～16：00

- ・会社の仕組みを理解する
- ・社会人に必要な意識や自覚とは
- ・好感を与える人になろう

#### 2 コミュニケーションスキルを体得する

11月15日（火）  
14：00～16：00

- ・感じよく正確に伝えよう
- ・コミュニケーション力の高め方
- ・仕事上のつきあい方を理解する

#### 3 仕事のルールを身につける

11月24日（木）  
14：00～16：00

- ・報連相の仕方
- ・PDCAサイクルを回す
- ・仕事上手になるコツ

## 入社2～3年目

### 仕事力に付加価値をつける ビジネススキル

基礎編

3日間

#### 1 2～3年目社員に求められるリーダーシップ

11月16日（水）  
14：00～16：00

- ・2～3年目社員に求められるリーダーシップとは
- ・再チェック！社会人基礎力
- ・現在の仕事で発揮しているリーダーシップを知る

#### 2 目標設定力と達成力を高める

11月21日（月）  
14：00～16：00

- ・仕事の段取り力を上げるための着眼点
- ・目標設定力を高める3つのポイント
- ・目標達成力を高める実践/振り返りのポイント

#### 3 問題解決力、課題解決力を高める

11月30日（水）  
14：00～16：00

- ・問題/課題とは何か？
- ・取り組むことのメリット
- ・問題解決/課題解決の基本ステップ
- ・実践！問題解決模擬演習

受講の流れ

お申込後、  
参加確定ご連絡

自習用動画&  
オンライン講義の  
URLを送付

自習課題を  
ライブ講義までに  
実施

受講後、  
アンケートを  
入力して送信

終了

- ◆ 対象：中小企業等に在籍する29歳以下の入社1～3年目の正社員の方
- ◆ 参加方法：オンラインLIVEセミナー ※zoomを使用
- ◆ 定員：各10名（予約制）申込期間：11月7日（月）12：00まで

※定員に達した場合は受付を終了いたします。

- ◆ 申込方法：東京しごとセンター多摩ホームページ <https://www.tokyoshigoto.jp/tama/>  
「事業者の皆様」のページまたはQRコードからお申込みください。

#### 【お申込のお願い】

- 各コース3日間のご参加をお願いしております。
- 1社、3名以上の参加の場合はご相談ください。
- このセミナーは東京しごとセンター多摩のオンライン利用規約とプライバシーポリシー（ホームページ記載）に同意した方のみ参加できます。

#### 【事前準備のお願い】

- お申込み内容を確認後、当日の「zoomログインURL」を送付いたします。URLが届かない場合はお手数ですが、メールまたはお電話にてご連絡ください。
- 受講に必要なデバイス（PC・スマートフォン）及び通信料はご自身のご負担となります。
- Wi-Fi等、安定的な通信環境でのご利用をお勧めします。



【お問合せ】東京しごとセンター多摩

TEL：042-521-6763（お問合せ受付時間：月曜～金曜 9:00～17:00）

Mail：stama-company@os.tempstaff.jp

