

受講生応募受付中!!

55歳以上
の方対象
受講料無料!

中小企業への再就職を目指すなら...

通称、
“中サポ”

シニア中小企業サポート人材プログラム

(令和3年度第1回)

次なる活躍のステージは中小企業で!!



中小企業で活かす仕事力

中小企業の基本戦略

企業特性とマインドの理解

経験者の体験談

- ◆大手・中堅民間企業等で、管理職として5年以上のマネジメント経験のある55歳以上の方対象
- ◆これまで培ってきたマネジメント能力を活かして、中小企業への再就職を目指しませんか?
- ◆中小企業で働く上での心構えや経営戦略など、中小企業を理解する13日間のプログラム

◇受講対象者

以下の全ての事項に該当する方

- ・年齢55歳以上(プログラム修了日時点)
- ・**大手・中堅民間企業等において、管理職として概ね5年以上のマネジメント経験のある方**
- ・本プログラムで中小企業での働き方について学び、**修了後、中小企業で仕事に就く意思のある方**
- ・本プログラムの全日程を出席可能な方
- ・過去に、本プログラムを修了されたことのない方

◇定員

24名

◇日程

令和3年 5月13日(木)、14日(金)、17日(月)、18日(火)、19日(水)、21日(金)、24日(月)、25日(火)、27日(木)、28日(金)、6月1日(火)、2日(水)、3日(木) の、全13日間

時間は原則10:00~16:00(昼休み1時間)

ただし、以下の日は、講習時間が異なります。

- ・5月17日(月) 9:30~16:00
- ・6月1日(火)・2日(水) 9:30~16:30
- ・6月3日(木) 10:00~16:30

(日程は、都合により変更になる場合もあります)

◇主な内容

中小企業で活かす仕事力

中小企業理解

- ・中小企業の概要・特性
- ・中小企業マインドの理解
- ・中小企業経験者の体験談
- ・パネルディスカッション

中小企業の基本戦略

- ・労働基準関係法・社会保険
- ・営業戦略の策定・マーケティング
- ・財務・税務

※一部、オンラインで実施する科目あり

◇応募期間

2月22日(月)~4月2日(金)(郵送の場合、当日必着)

◇応募方法

- ・原則、東京しごとセンターホームページ(<https://www.tokyoshigoto.jp/>)からご応募ください。
- ・ホームページからの応募ができない場合は、本パンフレットのエントリーシートに必要事項を記入し、返信用封筒(住所・氏名を記入し、84円切手を貼ったもの)を同封して、送付先まで郵送してください。
- ・エントリーシートには必要事項を漏れなくご記入ください。記載事項が不備・不明なもの、虚偽の記載が判明したエントリーシートは無効となります。
- ・指定様式以外のエントリーシート及び別添えの職務経歴書、自己PR等を送付された場合は、選考対象外とします。

◇受講者決定方法

受講者は、①エントリーシート審査と、②面接選考で決定します。

① エントリーシート審査

- ・年齢や職務経験等、受講資格を備えているか、エントリーシートの記載不備や虚偽記載等がないかを審査します。
- ・審査結果はメールにて(郵送でご応募の方は郵送にて)お知らせします。
- ・**4月13日(火)**になっても通知が届かない場合は、「お問い合わせ」までご連絡ください。

② 面接選考

- ・エントリーシート審査に合格された方は、**4月16日(金)**の指定した時間(原則、メールにてお知らせ)に面接にお越しください。面接日時の変更はできません。
- ・面接選考にあたっては、**東京しごとセンターシニアコーナーへの利用登録が必要**です。未登録の方は、面接選考日までに東京しごとセンターの窓口にて登録をお済ませください。登録に際しての持ち物は特にございません。

◇受講料・テキスト代

受講料無料。テキスト代は実費負担(4,510円予定)。

シニア中小企業サポート人材プログラム エントリーシート

(記入漏れのないようにご記入ください。※の欄は、記入必須項目)

東京しごとセンターカード番号 _____ (登録者のみ/東京しごとセンターカードに記載のバーコード番号)

氏名※ _____ (フリガナ)

生年月日※ 昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____) 歳 (プログラム修了日 令和3年6月3日時点の年齢)

住所※ 〒 _____
_____ 都・県 _____
ビル・マンション名までお書きください。

最寄駅※ 路線 _____ 線 駅名 _____ 駅

電話番号 ①※ _____ - _____ - _____ ② _____ - _____ - _____

FAX _____ - _____ - _____

メールアドレス _____ @ _____

希望職種※ (複数可) _____
(記入例: 経理・財務管理/人事・労務管理/営業・販路開拓)

最終学歴※ 昭和・平成 _____ 年卒業 学校名 _____ 学部名等までご記入ください。

職務経歴※ (古い順から)

1	昭和・平成・令和 _____ 年から	経験年数 _____ 年 _____ ヶ月
会社名 (_____)	規模 (従業員数 _____ 名 / 資本金 _____ 円)	業種 (_____)
職務内容(具体的に)/役職名 _____		

2	昭和・平成・令和 _____ 年から	経験年数 _____ 年 _____ ヶ月
会社名 (_____)	規模 (従業員数 _____ 名 / 資本金 _____ 円)	業種 (_____)
職務内容(具体的に)/役職名 _____		

3	昭和・平成・令和 _____ 年から	経験年数 _____ 年 _____ ヶ月
会社名 (_____)	規模 (従業員数 _____ 名 / 資本金 _____ 円)	業種 (_____)
職務内容(具体的に)/役職名 _____		

4	昭和・平成・令和 _____ 年から	経験年数 _____ 年 _____ ヶ月
会社名 (_____)	規模 (従業員数 _____ 名 / 資本金 _____ 円)	業種 (_____)
職務内容(具体的に)/役職名 _____		

資格 (記入例: TOEIC750点/危険物取扱者乙種4類/販売士1級)

--

OAスキル(使用ソフト等)

--

あなたの強み、セールスポイント※

--

中小企業におけるスキルの活用法など※

--

修了生の声



本プログラムに参加する前に、パンフレットやネットの情報から魅力を感じておりましたが、実際に参加してみてそのとき感じていた魅力以上の充実感・満足感を得ることができ大変感謝しております。各種グループワークでは話すことの実践力が鍛えられ、就活関連では書類の書き方・面接時のマナーを学び、労務・財務など専門知識を限られた時間内で噛み砕いて教えていただきました。同じ目標に向かって進んでいる仲間ができたことも大きかったと思います。仲間とは定期的に懇親会を行い、各人の就活進捗状況を報告しあったり、セミナーなどの情報共有をしたりと助け合っています。これまでにあまり経験したことのない結束力の強さに、驚きと喜びを感じております。

(59歳・事業開発担当として就職)

中サポで習ったことを活かして、履歴書・職務経歴書などを作成し、求人に応えることが出来ました。財務分析なども活用させていただき、決算書分析等を行い、採用企業に自身の考えをアウトプットすることが出来ました。プログラムを受講したことが今でも生きています。教科書をファイリングしていつでも見られるようにし、採用企業へのレスポンスを早く返すことが出来ました。

(64歳・経営企画担当として就職)

採用面接では、自前で自身の紹介資料を作成して企業にプレゼンしました。まさに講習のケーススタディのような内容で、今回のプログラムが大変役に立ちました。

(57歳・経営企画担当として就職)



受講申し込みはこちらから！

東京しごとセンターホームページ
<https://www.tokyoshigoto.jp/>

しごと中サポ

検索



令和3年度中サポ年間スケジュール(予定)

第1回 5月～6月 (2月募集開始)	第2回 9～10月 (6月募集開始)
第3回 11～12月 (9月募集開始)	第4回 1～2月 (10月募集開始)

変更となる場合もあります

◆お問い合わせ・エントリーシート送付先(郵送時)◆

(公財) 東京しごと財団 協働事業担当係

〒102-0072 千代田区飯田橋3-10-3 東京しごとセンター 1階
 TEL 03-5211-2325
 E-mail kyodo@shigotozaidan.or.jp



◇個人情報の取扱いについて

- ・エントリーシートによりご提供された個人情報は、「シニア中小企業サポート人材プログラム」事業及びこれに付随する事業の範囲内で利用いたします。受講に至らなかった場合は、当財団が責任を持って廃棄いたします。
- ・当該個人情報は、提供を同意された場合以外には、第三者に提供もしくは処理を委託することはありません。